



**REGOLAMENTO PRIVACY
CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI
PER INTERESSE PUBBLICO RILEVANTE**

Il Consiglio dell'Ordine dei Giornalisti della Puglia nella persona del Presidente Quale proprio legale rappresentante pro tempore

Vista la Legge 3.2.1963 n.69 Ordinamento Professione di Giornalista nonché il DPR n. 115/1965, Regolamento per l'esecuzione della legge 3 febbraio 1963 n. 69 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il Regolamento recante Riforma degli ordinamenti professionali, DPR 137/12 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché della libera circolazione dei dati;

Visto l'art. 9 paragrafo 2 lett. g) GDPR 2016/679 e l'art. 2 sexies Dlgs 101/2018 (Codice Privacy coordinato al GDPR) relativi al trattamento delle categorie particolari di dati per motivi di interesse pubblico rilevante;

Visto l'art. 2 sexies Dlgs 101/2018 nella parte in cui specifica che **sono ammessi trattamenti** di categorie particolari di dati personali - se necessari - per motivi di interesse pubblico rilevante **qualora siano previsti** dal diritto dell'Unione Europea ovvero, nell'ordinamento interno, **da disposizioni di legge o**, nei casi previsti dalla legge, **di regolamento, che specifichino i tipi di dati** che possono essere trattati, le **operazioni eseguibili** e il **motivo di interesse pubblico rilevante**, nonché le **misure** appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;

Visto lo schema-tipo di regolamento sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari previsto dal Garante Privacy ai sensi dell'art. 154, comma 1, lett. g), del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 nel Provvedimento *"Trattamento dei dati sensibili nella pubblica amministrazione"* (G.U. n. 170 del 23 luglio 2005);

Ritenuto tale schema-tipo – ove ancora adottabile – un valido modello di riferimento;

Verificata la rispondenza del presente Regolamento al predetto schema-tipo e quindi la non necessità di sottoporlo al preventivo parere del Garante;

Adotta

il seguente Regolamento:

ART. 1 - AMBITO

Il presente Regolamento, in attuazione dell'art. 9 paragrafo 2 lett. g) GDPR 2016/679 e dell'art. 2 sexies D.lgs 101/18, identifica le categorie particolari di dati, le operazioni eseguibili nonché le misure di tutela, per lo svolgimento delle finalità istituzionali di OdG Puglia, finalita' di rilevante interesse pubblico.

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE DATI E OPERAZIONI ESEGUIBILI

Il presente regolamento riproduce nelle schede allegate, che formano parte integrante del presente Regolamento, i tipi di dati appartenenti alle categorie particolari per i quali è consentito il relativo trattamento da parte degli Uffici e delle Strutture di OdG Puglia, le operazioni eseguibili nonché le misure di tutela in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite nei singoli casi;

ART. 3 - ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITÀ

Il presente regolamento è adottato dai competenti organi di OdG Puglia nella forma del regolamento e emanato con delibera del Presidente OdG Puglia ed entra in vigore immediatamente dalla data della pubblicazione;

Sarà cura di OdG Puglia, una volta adottato il presente Regolamento tramite i propri organi, dare ad esso, con atto di rilevanza esterna, la massima diffusione, secondo le regole ordinarie di pubblicità legale e nelle forme di comunicazione ritenute più idonee ed efficaci.

Il Presidente OdG Puglia.

Allegati:

SCHEDE TRATTAMENTO

- 1) Gestione risorse umane impiegate a vario titolo presso OdG Puglia;
- 2) Gestione e tenuta Albo, Registri e Elenchi degli Iscritti a OdG Puglia;
- 3) Gestione dei dati degli Iscritti in funzione amministrativa-giudiziale di OdG Puglia (Consiglio di Disciplina);
- 4) Gestione dell'attività di formazione obbligatoria o facoltativa e relative iscrizioni;
- 5) Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale di OdG Puglia.

SCHEDA

Trattamento di “Gestione risorse umane impiegate a vario titolo presso OdG Puglia”

DESCRIZIONE RIASSUNTIVA DEL CONTESTO

Nell'ambito del rapporto di lavoro tra OdG Puglia e i propri dipendenti oltre alle informazioni ordinarie possono essere trattati anche dati sullo stato di salute inerenti a tutti i profili giuslavoristici, previdenziali, assistenziali, assicurativi, fiscali inerenti al dipendente e ai relativi familiari in caso di richiesta di permessi lavorativi. Vengono in rilievo anche flussi informativi sulle convinzioni politiche, religiose, filosofiche o sull'iscrizione a organizzazioni o associazioni inerenti al dipendente. Si pensi al caso in cui il datore di lavoro debba conoscere il sindacato di appartenenza del lavoratore per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio dei diritti sindacali. Si pensi ancora all'esigenza di conoscere l'orientamento religioso del dipendente ai fini di programmare i permessi per particolari festività

FINALITÀ DI RILEVANTE INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE

L'interesse pubblico perseguito si evince dal contenuto delle seguenti disposizioni normative.

FONTE NORMATIVA

CCNL Personale Comparto Enti pubblici non economici; Disciplina Controversie individuali di lavoro e tentativo obbligatorio conciliazione; Disciplina Assicurazione obbligatoria Infortuni e malattie professionali; Disciplina per sostegno alla maternità e alla paternità; Disciplina del lavoro alle dipendenze della P.A.

TIPI DI DATI TRATTATI

(Identificati dalla crocetta sulla casella corrispondente)

- | | |
|-----------------|--|
| Origine | <input checked="" type="checkbox"/> etnica |
| Convinzioni | <input checked="" type="checkbox"/> religiose <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche <input type="checkbox"/> d'altro genere |
| Convinzioni | <input checked="" type="checkbox"/> politiche <input checked="" type="checkbox"/> sindacali |
| Stato di salute | <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso
<input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare |
| Vita sessuale | <input checked="" type="checkbox"/> solo nei casi di rettificazione di attribuzione di sesso |
| Dati giudiziari | <input checked="" type="checkbox"/> |

OPERAZIONI ESEGUITE

(Identificate dalla crocetta sulla casella corrispondente)

Operazioni Ordinarie

- Raccolta presso interessato presso terzi;
- Elaborazione strumenti cartacei strumenti informatici strumenti elettronici
- Registrazione
 - Organizzazione
 - Conservazione
 - Consultazione
 - Modificazione
 - Selezione
 - Estrazione
 - Utilizzo
 - Blocco
 - Cancellazione
 - Distruzione

Operazioni particolari

- Interconnessioni e raffronti di dati:
 - con altre informazioni o banche dati dello stesso soggetto pubblico
 - con altri soggetti pubblici o privati
- Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario
- Comunicazione ai seguenti soggetti:
 - Organizzazioni sindacali per la gestione dei permessi e delle trattenute;
 - Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi;
 - Assicurazioni;
 - Enti di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - Strutture sanitarie competenti per visite fiscali;
 - Soggetti pubblici e privati di formazione del personale;
 - Autorità Giudiziaria;
 - Organismi di Conciliazione.
- Diffusione
- Altre operazioni

SCHEDA

Trattamento di “Gestione e tenuta Albo e Elenchi degli Iscritti a OdG Puglia”

DESCRIZIONE RIASSUNTIVA DEL CONTESTO

Nell'ambito della gestione e tenuta dell'Albo, oltre alle informazioni ordinarie possono essere trattati anche dati sullo stato di salute inerenti a tutti i profili di idoneità alla professione. Inoltre importantissimi sono i dati giudiziari perché la buona condotta dell'iscritto o dell'aspirante tale costituisce l'elemento fondamentale della ratio dell'Albo professionale ovvero l'attestazione che l'iscritto è degno di esercitare.

FINALITÀ DI RILEVANTE INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE

L'interesse pubblico perseguito si evince dal contenuto delle seguenti disposizioni normative.

FONTE NORMATIVA

Artt. 26-44 Legge 3.2.1963 n.69 Ordinamento Professione di Giornalista e successive modificazioni e/o integrazioni; DPR n. 115/1965, Regolamento per l'esecuzione della legge 3 febbraio 1963 n. 69; Decisione CNOG del 3,4,5 luglio 2002 Equiparazione tra residenza e domicilio professionale ai fini dell'iscrizione all'albo professionale; Decisione CNOG 5 luglio 2002 Criteri interpretativi dell'art. 34 legge 69/1963 sull'iscrizione al Registro dei praticanti; Decreto Ministero Giustizia n. 304/2006 Regolamento in materia di misure compensative per l'esercizio della professione di giornalista professionista in Italia da parte di chi ha conseguito il titolo all'estero; Decisione CNOG 17 giugno 2009 Documento di indirizzo per l'iscrizione all'elenco dei Pubblicisti; Regolamento recante Riforma degli ordinamenti professionali, DPR 137/12 e successive modificazioni e/o integrazioni.

TIPI DI DATI TRATTATI

(Identificati dalla crocetta sulla casella corrispondente)

- Origine etnica
- Convinzioni religiose filosofiche d'altro genere
- Convinzioni politiche sindacali
- Stato di salute patologie attuali patologie pregresse terapie in corso
- anamnesi familiare
- Vita sessuale solo nei casi di rettificazione di attribuzione di sesso
- Dati giudiziari

OPERAZIONI ESEGUITE

(Identificate dalla crocetta sulla casella corrispondente)

Operazioni Ordinarie

- Raccolta presso interessato presso terzi;
- Elaborazione strumenti cartacei strumenti informatici strumenti elettronici
- Registrazione
- Organizzazione
- Conservazione
- Consultazione

- Modificazione
- Selezione
- Estrazione
- Utilizzo
- Blocco
- Cancellazione
- Distruzione

Operazioni particolari

- Interconnessioni e raffronti di dati:
 - con altre informazioni o banche dati dello stesso soggetto pubblico
 - con altri soggetti pubblici ovvero OdG Nazionale.
- Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario
- Comunicazione ai seguenti soggetti:
 - Ordine Nazionale Giornalisti per i provvedimenti di competenza;
 - Ordine Nazionale o territoriale dei Giornalisti o di altre Professioni presso cui l'interessato svolge determinate funzioni, ove necessario;
 - INPGI;
 - Sigef;
 - Uffici Giudiziari competenti.
- Diffusione
- Altre operazioni

SCHEDA

Trattamento di “Gestione dei dati degli Iscritti sia in funzione amministrativa sia in funzione giudiziale del Consiglio di Disciplina territoriale di OdG Puglia”

DESCRIZIONE RIASSUNTIVA DEL CONTESTO

Nell'ambito della gestione dei dati inerenti alla funzione giudiziale, OdG Puglia oltre alle informazioni ordinarie tratta anche dati a carattere particolare e giudiziario per assumere tutte le informazioni necessarie all'accertamento dell'effettiva condotta assunta.

FINALITÀ DI RILEVANTE INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE

L'interesse pubblico perseguito si evince dal contenuto delle seguenti disposizioni normative.

FONTE NORMATIVA

Artt. 48-59 Legge 3.2.1963 n.69 Ordinamento Professione di Giornalista e successive modificazioni e/o integrazioni; DPR n. 115/1965, Regolamento per l'esecuzione della legge 3 febbraio 1963 n. 69; Disciplina Deontologica (Codice deontologico relativo al trattamento dei dati personali nell'esercizio dell'attività giornalistica; Carta di Treviso; Carta di Roma; Carta dei doveri dell'informazione economica; Carta di Firenze); Decreto Ministero Giustizia 21/02/2014 “Regolamento in materia di ricorsi innanzi al Consiglio di disciplina nazionale”; Regolamento del Consiglio di disciplina territoriale dell'Ordine dei giornalisti della Puglia.

TIPI DI DATI TRATTATI

(Identificati dalla crocetta sulla casella corrispondente)

- Origine etnica
- Convinzioni religiose filosofiche d'altro genere
- Convinzioni politiche sindacali
- Stato di salute patologie attuali patologie pregresse terapie in corso
- anamnesi familiare
- Vita sessuale solo nei casi di rettificazione di attribuzione di sesso
- Dati giudiziari

OPERAZIONI ESEGUITE

(Identificate dalla crocetta sulla casella corrispondente)

Operazioni Ordinarie

- Raccolta presso interessato presso terzi;
- Elaborazione strumenti cartacei strumenti informatici strumenti elettronici
- Registrazione
- Organizzazione
- Conservazione
- Consultazione
- Modificazione

- Selezione
- Estrazione
- Utilizzo
- Blocco
- Cancellazione
- Distruzione

Operazioni particolari

- Interconnessioni e raffronti di dati:
 - con altre informazioni o banche dati dello stesso soggetto pubblico
 - con altri soggetti pubblici ovvero OdG Nazionale.
- Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario
- Comunicazione ai seguenti soggetti:
 - Ordine Nazionale Giornalisti per i provvedimenti di competenza;
 - Ordine Nazionale o territoriale dei Giornalisti o di altre Professioni presso cui l'interessato svolge determinate funzioni, ove necessario;
 - INPGI;
 - Sigef;
 - Uffici Giudiziari competenti.
- Diffusione
diffusione del provvedimento disciplinare. (Garante Privacy Newsletter 9 - 15 aprile 2001) mentre "gli atti del procedimento disciplinare (i quali non sono infatti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai fini della trasparenza) sono preclusi all'accesso civico" (Garante Privacy, Parere 50 del 9.02.2017).
- Altre operazioni

SCHEDA

Trattamento di “Gestione dell’attività di formazione obbligatoria o facoltativa e relative iscrizioni di OdG Puglia”

DESCRIZIONE RIASSUNTIVA DEL CONTESTO

Nell'ambito della gestione dei dati inerenti alla Formazione obbligatoria e alle relative iscrizioni, OdG Puglia oltre alle informazioni ordinarie tratta anche dati a carattere particolare e giudiziario. Si pensi all'iscritto diversamente abile che abbia necessità di essere accompagnato alla lezione e alla necessaria segnalazione al gestore della struttura in cui si trova l'aula affinché si attivi per consentire il superamento delle barriere architettoniche. Si pensi all'indispensabile assunzione di informazioni sullo stato di salute dell'iscritto per verificare l'esonero dal pagamento della formazione obbligatoria. Si pensi all'indispensabile comunicazione e diffusione delle convinzioni dell'iscritto-docente mediante pubblicazione della locandina dell'evento formativo.

FINALITÀ DI RILEVANTE INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE

L'interesse pubblico perseguito si evince dal contenuto delle seguenti disposizioni normative:

FONTE NORMATIVA

Decisione CNOG 16 dicembre 2015 Regolamento sulla formazione professionale continua degli iscritti all'Ordine dei giornalisti.

TIPI DI DATI TRATTATI

(Identificati dalla crocetta sulla casella corrispondente)

- Origine etnica
- Convinzioni religiose filosofiche d'altro genere
- Convinzioni politiche sindacali
- Stato di salute patologie attuali patologie pregresse terapie in corso
- anamnesi familiare
- Vita sessuale solo nei casi di rettificazione di attribuzione di sesso
- Dati giudiziari

OPERAZIONI ESEGUITE

(Identificate dalla crocetta sulla casella corrispondente)

Operazioni Ordinarie

- Raccolta presso interessato presso terzi;
- Elaborazione strumenti cartacei strumenti informatici strumenti elettronici
- Registrazione
- Organizzazione
- Conservazione
- Consultazione

- Modificazione
- Selezione
- Estrazione
- Utilizzo
- Blocco
- Cancellazione
- Distruzione

Operazioni particolari

- Interconnessioni e raffronti di dati:
 - con altre informazioni o banche dati dello stesso soggetto pubblico
 - con altri soggetti pubblici ovvero OdG Nazionale.
- Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario
- Comunicazione ai seguenti soggetti:
 - Ordine Nazionale Giornalisti o Ordini territoriali o altri Ordini Professionali per diffondere il calendario delle lezioni;
 - Scuole di formazione e Istituti pubblici o privati che si occupano di formazione;
 - Gestori di strutture pubbliche o private per segnalare particolari esigenze dei partecipanti come ad esempio il superamento delle barriere architettoniche per i disabili.
- Diffusione
Limitata alle convinzioni dell'iscritto-docente risultanti dal taglio della lezione promossa tramite pubblicazione della locandina dell'evento formativo.
- Altre operazioni

SCHEDA

Trattamento di “Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale di OdG Puglia ”

DESCRIZIONE RIASSUNTIVA DEL CONTESTO

Nell'ambito della gestione del contenzioso per finalità di azione e di difesa dell'Ente in sede amministrativa, civile, penale e contabile, OdG Puglia può trovarsi costretta a trattare e a comunicare dati a carattere particolare e giudiziario relativi ai propri dipendenti e/o ai propri iscritti. Inoltre quando necessario per difendere i propri diritti in giudizio, OdG Puglia può richiedere accesso con estrazione copia di questi dati particolari anche presso terzi soggetti pubblici o privati.

FINALITÀ DI RILEVANTE INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE

L'interesse pubblico perseguito si evince dal contenuto delle seguenti disposizioni normative.

FONTE NORMATIVA

e sue successive modificazioni e/o integrazioni

Legge 3.2.1963 n.69 Ordinamento Professione di Giornalista e successive modificazioni e/o integrazioni; DPR n. 115/1965, Regolamento per l'esecuzione della legge 3 febbraio 1963 n. 69;

Codice civile e Codice Procedura Civile;

Codice penale e Codice Procedura Penale;

R.D. 642/1907 Regolamento procedura giudizi dinnanzi al Consiglio di Stato;

R.D. 1038/1933 Regolamento procedura giudizi dinnanzi alla Corte dei Conti;

Legge 1034/1971 Istituzione dei TAR;

Legge 300/1970 Statuto dei Lavoratori (Disciplina sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento);

D.lgs. 165/2001 Disciplina sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP. AA.;

D.lgs. 546/1992 Disciplina Processo Tributario;

DPR 487/1994 Regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni

Disciplina sul sistema pensionistico;

Disciplina sulla trasparenza amministrativa;

CCNL Personale alle dipendenze di Enti Pubblici non economici.

TIPI DI DATI TRATTATI

(Identificati dalla crocetta sulla casella corrispondente)

Origine etnica

Convinzioni religiose filosofiche d'altro genere

Convinzioni politiche sindacali

Stato di salute patologie attuali patologie pregresse terapie in corso

anamnesi familiare

Vita sessuale solo nei casi di rettificazione di attribuzione di sesso

Dati giudiziari

OPERAZIONI ESEGUITE

(Identificate dalla crocetta sulla casella corrispondente)

Operazioni Ordinarie

Raccolta presso interessato presso terzi;

Elaborazione strumenti cartacei strumenti informatici strumenti elettronici

- Registrazione
- Organizzazione
- Conservazione
- Consultazione
- Modificazione
- Selezione
- Estrazione
- Utilizzo
- Blocco
- Cancellazione
- Distruzione

Operazioni particolari

- Interconnessioni e raffronti di dati:
 - con altre informazioni o banche dati dello stesso soggetto pubblico
 - con altri soggetti pubblici ovvero OdG Nazionale.
- Trattamento automatizzato volto a definire il profilo o la personalità dell'interessato ai fini dell'adozione di un provvedimento amministrativo o giudiziario
- Comunicazione ai seguenti soggetti:
 - Uffici Giudiziari;
 - Consulenti tecnici;
 - Organi di Conciliazione o Mediazione;
 - Assicurazioni;
 - Enti previdenziali;
 - Strutture sanitarie;
 - Altri Enti o strutture necessarie ai fini di difesa.
- Diffusione
- Altre operazioni